

(in der Fassung vom 31. Juli 2009 und den Änderungen vom 22. Januar 2010, vom 21. April 2011, vom 6. Februar 2012, vom 13. März 2013, vom 30. September 2015, vom 26. September 2016, vom 28. November 2019 und vom 28. Juli 2022)

Inhaltsverzeichnis

I. Allgemeines

- § 1 Zweck der Bachelor-Prüfung**
- § 2 Akademischer Grad**
- § 3 Aufbau des Studienganges, Regelstudienzeit**
- § 4 Aufbau der Prüfungen, Prüfungsfristen**
- § 5 Prüfungsausschuss**
- § 6 Prüferinnen/Prüfer und Beisitzerinnen/Beisitzer**
- § 7 Anerkennung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen**
- § 7a Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen**
- § 8 Versäumnis, Rücktritt, Schutzfristen, Täuschung, Ordnungsverstoß, Elternzeit, Studierende mit Beeinträchtigungen**
- § 9 Lehr- und Prüfungssprachen**
- § 10 Zeugnis und Urkunde**

II. Studienbegleitende Studien- und Prüfungsleistungen

- § 11 Studienleistungen und studienbegleitende Prüfungsleistungen**
- § 12 Anmeldung, Zulassungsvoraussetzungen und –verfahren zu Studienleistungen und studienbegleitenden Prüfungsleistungen**
- § 13 Durchführung und Wiederholung von studienbegleitenden Prüfungen**
- § 13a Mündliche online-gestützte Prüfungen, mündliche Teilprüfungsleistungen und Studienleistungen**
- § 14 Bewertung der Prüfungsleistungen**
- § 15 Bildung der Modulnoten**
- § 16 Studien- und Prüfungsleistungen zu Lehrveranstaltungen in nichtpsychologischen Wahlfächern**
- § 16a Regelmäßige Teilnahme als besondere Form der Studienleistung**
- § 17 Praktikum**

III. Bachelor-Prüfung

- § 18 Prüfungsabschnitte**
- § 19 Orientierungsprüfung**
- § 20 Studienbegleitende Prüfungen**
- § 21 Zulassungsvoraussetzungen und -verfahren zur Bachelor-Arbeit**
- § 22 Bachelor-Arbeit**
- § 23 Ergebnisse der Bachelor-Prüfung, Gesamtnote**

IV. Schlussbestimmungen

- § 24 Ungültigkeit der Bachelor-Prüfung**
- § 25 Einsicht in die Prüfungsakten**
- § 26 Rechtsmittel**
- § 27 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen**

Anhang

Anhang: Modulverzeichnis

- 2 -

I. Allgemeines

§ 1 Zweck der Bachelor-Prüfung

Die Bachelor-Prüfung bildet einen ersten berufsbefähigenden Abschluss im Fach Psychologie. Durch die Bachelor-Prüfung soll festgestellt werden, ob der Kandidat/die Kandidatin die für den Übergang in die Berufspraxis grundlegenden wissenschaftlichen Fachkenntnisse besitzt und die Zusammenhänge zwischen den verschiedenen Teilgebieten des Fachs Psychologie erkennt.

§ 2 Akademischer Grad

Nach der bestandenen Bachelor-Prüfung verleiht die Universität Konstanz den akademischen Grad "Bachelor of Science" (abgekürzt "B.Sc.")

§ 3 Aufbau des Studienganges, Regelstudienzeit

- (1) Die Regelstudienzeit des Bachelor-Studiums beträgt acht Semester.
- (2) Der zeitliche Gesamtumfang der Lehrveranstaltungen, die für einen erfolgreichen Abschluss des Bachelor-Studiums zu absolvieren sind, beträgt insgesamt 240 ECTS-Credits (European-Credit-Transfer-System), einschließlich eines sechsmonatigen Praktikums im Umfang von 30 ECTS-Credits gemäß § 17. Die Modulübersicht mit Leistungspunkten des Bachelor-Studiums findet sich im Anhang.
- (3) Das Bachelor-Studium umfasst die im Anhang aufgeführten Veranstaltungen in den Basis- und Aufbaumodulen, ein sechsmonatiges Praktikum und eine Bachelor-Arbeit. Das konkrete Angebot der Lehrveranstaltungen wird jeweils zu Beginn der Vorlesungszeit bekannt gegeben.

§ 4 Aufbau der Prüfungen, Prüfungsfristen

- (1) Die Bachelor-Prüfung umfasst einschließlich der Orientierungsprüfung studienbegleitende Prüfungsleistungen zu den Modulen entsprechend dem Anhang sowie eine Bachelor-Arbeit gemäß § 22. Der Anhang ist Bestandteil dieser Prüfungsordnung.
- (2) Art und Umfang der Orientierungsprüfung ist in § 19 geregelt. Die Orientierungsprüfung soll bis zum Ende des zweiten Semesters abgelegt sein. Wurden die Prüfungsleistungen der Orientierungsprüfung einschließlich etwaiger Wiederholungsprüfungen nicht bis zum Ende des dritten Semesters erbracht, so führt dies zu einem Verlust des Prüfungsanspruchs, es sei denn, die Kandidatin/der Kandidat hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.

- (3) Alle studienbegleitenden Prüfungsleistungen der Basismodule (vgl. Anhang) sollen einschließlich etwaiger Wiederholungsprüfungen spätestens bis zum Beginn der Vorlesungszeit des 5. Fachsemesters erbracht sein. Hat eine Kandidatin/ein Kandidat diese Prüfungsleistungen einschließlich etwaiger Wiederholungsprüfungen nicht spätestens bis zum Beginn der Vorlesungszeit des 7. Semesters erbracht, so verliert sie/er den Prüfungsanspruch, es sei denn, die Fristüberschreitung ist von ihr/ihm nicht zu vertreten.
- (4) Nach endgültigem Nichtbestehen einer Prüfungsleistung, die zum endgültigen Nichtbestehen der Bachelorprüfung gem. § 23 Abs. 3 führt, erteilt die Vorsitzende/der Vorsitzende des Ständigen Prüfungsausschusses einen schriftlichen Bescheid, der mit einer Rechtsbehelfsbelehrung versehen ist.
- (5) Nach endgültigem Nichtbestehen der Bachelor-Prüfung oder Überschreitung einer Prüfungsfrist gemäß Abs. 2 oder 3 oder gem. § 13 Abs. 6 erlischt der Prüfungsanspruch in diesem Studiengang (§ 32 Abs. 5 Satz 2-3 Landeshochschulgesetz (LHG), mit der Folge der Exmatrikulation von Amts wegen (§ 62 Abs. 2 Nr. 3 LHG).
- (6) Auf Antrag und gegen Vorlage der Exmatrikulations-Bescheinigung erfolgt die Ausstellung einer Bescheinigung, die die bis dahin erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten sowie die für den entsprechenden Prüfungsabschnitt fehlenden Prüfungsleistungen enthält und die erkennen lässt, dass die entsprechende Prüfung endgültig nicht bestanden bzw. der Prüfungsanspruch erloschen ist.

§ 5 Prüfungsausschuss

- (1) Für die Organisation und Durchführung der Prüfungen ist der Ständige Prüfungsausschuss Psychologie (StPA) zuständig.
- (2) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses sind:
 1. drei Hochschullehrer bzw. Hochschullehrerinnen
 2. ein/e akademische Mitarbeiter bzw. Mitarbeiterin
 3. zwei Studierende mit beratender Stimme
 4. der Fachbereichsreferent/die Fachbereichsreferentin mit beratender Stimme
- (3) Die stimmberechtigten Mitglieder werden von der Studienkommission Psychologie für die Dauer von zwei Jahren, die Studierenden für ein Jahr bestellt. Eine erneute Bestellung ist möglich.
- (4) Der Prüfungsausschuss wählt aus seiner Mitte aus der Gruppe der Hochschullehrer und Hochschullehrerinnen eine/n Vorsitzende/n und eine/n stellvertretende/n Vorsitzende/n.
- (5) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung eingehalten werden. Der StPA wird bei der Organisation von Prüfungen vom Zentralen Prüfungsamt der Universität Konstanz unterstützt. Der StPA trifft

die im Rahmen der Prüfungsverfahren erforderlichen Entscheidungen nach Maßgabe der Prüfungsordnung. Er gibt Anregungen zur Reform der Prüfungsordnung. Er kann dem/der Vorsitzenden widerruflich die Erledigung einzelner Aufgaben übertragen. Er berichtet regelmäßig dem Fachbereich über die Entwicklung der Prüfungs- und Studienzeiten einschließlich der tatsächlichen Bearbeitungszeiten für die Bachelor-Arbeiten sowie über die Verteilung der Fach- und Gesamtnoten. Der Bericht ist in geeigneter Weise offen zu legen.

- (6) Der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig, wenn mehr als die Hälfte der Mitglieder anwesend ist. Er kann ihm zugewiesene Aufgaben dem/der Vorsitzenden übertragen.
- (7) Die Mitglieder eines Prüfungsausschusses haben das Recht, der Abnahme von Prüfungen beizuwohnen.
- (8) Die Mitglieder eines Prüfungsausschusses und deren Stellvertreter/innen unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch den Vorsitzenden/die Vorsitzende zur Verschwiegenheit zu verpflichten.
- (9) Für Prüfungen in den fachfremden Fächern werden die erforderlichen Entscheidungen im Einvernehmen mit dem StPA und dem für das andere Fach zuständigen Prüfungsausschuss getroffen. Kommt eine Einigung nicht zustande, so entscheidet der Zentrale Prüfungsausschuss der Universität, der zu diesem Zweck durch zwei sachkundige Mitglieder des Lehrkörpers der jeweils zuständigen Fachbereiche, wenigstens einem Hochschullehrer/einer Hochschullehrerin gemäß § 44 Abs. 1, Ziff. 1 LHG, erweitert wird. Diese werden entsprechend der Satzung des Zentralen Prüfungsausschusses bestellt.

§ 6 Prüferinnen/Prüfer und Beisitzerinnen/Beisitzer

- (1) Der StPA bestellt die Prüferinnen und Prüfer für die jeweiligen Prüfungen und für die Abschlussarbeiten. Er kann die Bestellung der Vorsitzenden/dem Vorsitzenden übertragen.
- (2) Die Ausgabe von Themen von Bachelor-Arbeiten, sowie die Betreuung und Bewertung von solchen Arbeiten können nur Hochschullehrern und -lehrerinnen und Privatdozentinnen und -dozenten übertragen werden; dies gilt ebenfalls für akademische Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit abgeschlossener Promotion, denen die Prüfungsbefugnis nach § 52 Abs. 1 Satz 6 LHG übertragen wurde.
- (3) Akademische Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen und Lehrbeauftragte können zu Prüfern und Prüferinnen bestellt werden, wenn Hochschullehrerinnen und -lehrer nicht in genügender Anzahl zur Verfügung stehen.
- (4) Prüferinnen und Prüfer der studienbegleitenden Studien- und Prüfungsleistungen sind die Leiterinnen und Leiter der Lehrveranstaltungen.
- (5) Zum Beisitzer/zur Beisitzerin bei einer Prüfung darf nur bestellt werden, wer eine Master- bzw. Diplom- oder eine Promotionsprüfung in Psychologie oder eine gleichwertige Prüfung abgelegt hat.

§ 7 Anerkennung von Studienzeiten, Studien- und Prüfungsleistungen

- (1) Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen in demselben Studiengang als auch in anderen Studiengängen an einer Universität oder an einer gleichgestellten Hochschule werden (unter Anrechnung der an der Universität Konstanz für die betreffende Leistung gemäß dem Anhang vergebenen ECTS-Credits) anerkannt, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied zu den Leistungen besteht, die ersetzt werden. Kein wesentlicher Unterschied besteht, wenn Inhalte, Lernziele und Prüfungen den Anforderungen des Studiengangs an der Universität Konstanz weitgehend entsprechen. Bei der Anrechnung sind die Prüfungsfristen der vorliegenden Prüfungsordnung zu beachten. Bei der Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen, die außerhalb Deutschlands erbracht wurden, sind die Empfehlungen der Kultusministerkonferenz (Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen) und die Äquivalenzabkommen der Bundesrepublik Deutschland sowie Absprachen im Rahmen von Hochschulpartnerschaften zu beachten.
- (2) Die Anerkennung kann versagt werden, wenn sie sich auf die Bachelor-Arbeit gemäß § 22 bezieht.
- (3) Für Studienzeiten, Studienleistungen und Prüfungsleistungen an staatlichen oder staatlich anerkannten Hochschulen und Berufsakademien gilt Abs. 1 entsprechend.
- (4) Die Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen, die vor Aufnahme des Bachelor-Studiums im Studiengang Psychologie an der Universität Konstanz erbracht wurden, kann nur auf Antrag erfolgen. Dieser Antrag ist spätestens 6 Monate nach Aufnahme des Studiums zu stellen. Spätere Anträge werden nicht mehr berücksichtigt. Bei Vorliegen der Voraussetzungen der Abs. 1 oder 2 besteht ein Rechtsanspruch auf Anerkennung. Die für die Anerkennung erforderlichen Unterlagen sind vorzulegen. Über die Anerkennung entscheidet der StPA Psychologie. Er kann die Entscheidung auf die Fachbereichsreferentin/den Fachbereichsreferenten übertragen.
- (5) Werden Studien- und Prüfungsleistungen anerkannt, sind die Noten – soweit die Notensysteme vergleichbar sind – zu übernehmen und in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. Bei unvergleichbaren Notensystemen wird der Vermerk „bestanden“ aufgenommen. Eine Anerkennung wird im Zeugnis gekennzeichnet.

§ 7a Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen

- (1) Außerhalb des Hochschulsystems erbrachte Leistungen werden als Studien- und Prüfungsleistungen gewertet, wenn
 - die dabei erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten den Studien- und Prüfungsleistungen, die sie ersetzen sollen, gleichwertig sind und
 - die Institution, in der die Kenntnisse und Fähigkeiten erworben wurden, über ein Qualitätssicherungssystem verfügt und
 - zum Zeitpunkt der Anrechnung die für den Hochschulzugang geltenden Voraussetzungen erfüllt sind.
- (2) Bei der Feststellung der Gleichwertigkeit ist eine Gesamtbetrachtung und Gesamtbewertung vorzunehmen. Die Gleichwertigkeit ist gegeben, sofern hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen kein wesentlicher Unterschied besteht. Kein wesentlicher Unterschied besteht, wenn die außerhalb des Hochschulsystems erworbenen Kenntnisse und Fähigkeiten den Inhalten, Lernzielen und Anforderungen der entsprechenden Leistung im Studiengang an der Universität Konstanz weitgehend entsprechen.
- (3) Ist die Gleichwertigkeit der außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen nicht feststellbar, kann eine Einstufungsprüfung angesetzt werden.
- (4) Für die Anerkennung von außerhalb des Hochschulsystems erbrachten Leistungen gilt eine Obergrenze von insgesamt 24 ECTS-Credits.
- (5) Die Entscheidung über die Anerkennung sowie über die Erforderlichkeit und Gestaltung einer Einstufungsprüfung trifft der Ständige Prüfungsausschuss.

§ 8 Versäumnis, Rücktritt, Schutzfristen, Täuschung, Ordnungsverstoß, Elternzeit, Studierende mit Beeinträchtigungen

- (1) Bei Nichterscheinen zur Prüfung ohne rechtzeitige Angabe triftiger Gründe oder bei Rücktritt von der Prüfung nach Beginn der Prüfung ohne Angabe triftiger Gründe gilt eine Prüfungsleistung als mit nicht ausreichend (5,0) bewertet. Dasselbe gilt, wenn eine schriftliche Prüfungsleistung nicht innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit erbracht wird.
- (2) Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem StPA unverzüglich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit ist ein ärztliches Attest (unter Verwendung des entsprechenden Vordrucks des Prüfungsamtes), das die für die Beurteilung der Prüfungsunfähigkeit nötigen medizinischen Befundtatsachen enthält, vorzulegen. Werden die Gründe vom Prüfungsausschuss anerkannt, so wird dem Kandidaten/der Kandidatin mitgeteilt, dass er/sie sich zum nächsten Prüfungstermin der Prüfung zu unterziehen hat. Die ggf. bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.

- (3) Auf Antrag einer Kandidatin sind die Mutterschutzfristen, wie sie im jeweils gültigen Gesetz zum Schutz der erwerbstätigen Mutter (MSchG) festgelegt sind, entsprechend zu berücksichtigen. Dem Antrag sind die erforderlichen Nachweise beizufügen. Die Mutterschutzfristen unterbrechen jede Frist nach dieser Prüfungsordnung; die Dauer des Mutterschutzes wird nicht in die Frist eingerechnet.
- (4) Gleichfalls sind die Fristen für die Elternzeit nach Maßgabe des jeweils gültigen Gesetzes über die Gewährung von Elterngeld und Elternzeit (BEEG) auf Antrag zu berücksichtigen. Studierende müssen bis spätestens vier Wochen vor dem Zeitpunkt, von dem ab sie die Elternzeit antreten wollen, dem Prüfungsausschuss unter Beifügung der erforderlichen Nachweise schriftlich mitteilen, für welchen Zeitraum oder für welche Zeiträume die Elternzeit in Anspruch genommen wird. Der Prüfungsausschuss hat zu prüfen, ob die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, die bei einem Arbeitnehmer einen Anspruch auf Elternzeit nach dem BEEG auslösen würden, und teilt das Ergebnis sowie ggf. die neu festgesetzten Prüfungsfristen unverzüglich mit. Die Bearbeitungsfrist der Bachelor-Arbeit kann nicht durch die Elternzeit unterbrochen werden. Das gestellte Thema gilt als nicht vergeben. Nach Ablauf der Elternzeit wird ein neues Thema ausgegeben.
- (5) Studierende, die über Abs. 4 hinausgehend Familienpflichten wahrzunehmen haben, können ebenfalls die Verlängerung von Fristen nach dieser Prüfungsordnung beantragen. Dem Antrag sind die erforderlichen Nachweise beizufügen. § 8 Abs. 4 Sätze 4-6 gilt entsprechend.
- (6) Studierende mit Beeinträchtigungen können ebenfalls die Verlängerung von Fristen nach dieser Prüfungsordnung beantragen. Dem Antrag sind die erforderlichen Nachweise beizufügen. § 8 Abs. 4 Sätze 4-6 gilt entsprechend.
- (7) Die Vorsitzende/der Vorsitzende des Prüfungsausschusses kann Studierenden gestatten, die Prüfungsleistungen innerhalb einer verlängerten Bearbeitungszeit oder gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen, wenn sie durch Vorlage eines ärztlichen Attests glaubhaft machen, dass sie wegen länger andauernder oder ständiger gesundheitlicher Beschwerden nicht in der Lage sind, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen. Entsprechendes gilt für Studienleistungen.
- (8) Wird versucht, eine Prüfungsleistung durch Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit nicht ausreichend (5,0) bewertet. Studierende, die sich eines Verstoßes gegen die Ordnung in der Prüfung schuldig gemacht haben, können von dem jeweiligen Prüfer/der jeweiligen Prüferin oder Aufsichtführenden von der Fortsetzung der Prüfungsleistung ausgeschlossen werden. In diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als nicht bestanden.
- (9) In schwerwiegenden oder wiederholten Täuschungsfällen kann der StPA den Kandidaten/die Kandidatin von der Wiederholungsprüfung ausschließen mit der Folge des Verlusts des Prüfungsanspruchs für die Bachelorprüfung.
- (10) Belastende Entscheidungen des StPA sind der Kandidatin/dem Kandidaten unverzüglich mitzuteilen, schriftlich zu begründen und mit Rechtsbehelfsbelehrung

zu versehen. Vor einer Entscheidung des StPA ist dem Kandidaten/der Kandidatin Gelegenheit zu geben, sich zu äußern.

§ 9 Lehr- und Prüfungssprachen

- (1) Lehrveranstaltungen können sowohl in deutscher als auch in englischer Sprache abgehalten werden.
- (2) Studien- und Prüfungsleistungen können in deutscher oder in englischer Sprache erbracht werden.

§ 10 Zeugnis und Urkunde

- (1) Aufgrund der bestandenen Bachelorprüfung und nach Verbuchung aller für ihr Bestehen relevanten Leistungen erhalten Studierende über die Gesamtnote in ihrem Studiengang ein Zeugnis. Es enthält zudem die Note und das Thema der Bachelorarbeit.
- (2) Haben Studierende eine Gesamtnote bis 1,2 erreicht, so wird im Zeugnis zusätzlich das Prädikat „mit Auszeichnung“ verliehen.
- (3) Gleichzeitig mit dem Zeugnis wird den Studierenden eine Urkunde ausgehändigt, in der die Verleihung des akademischen Bachelorgrades beurkundet und das studierte Fach angegeben werden.
- (4) Zeugnis und Urkunde werden von der oder dem Vorsitzenden des Ständigen Prüfungsausschusses unterzeichnet und mit dem Siegel der Universität Konstanz versehen. Als Datum ist der Tag anzugeben, an dem laut dem Antrag auf Zeugnisausstellung die letzte Prüfungs- oder Studienleistung erbracht wurde.
- (5) Als weitere Bestandteile des Zeugnisses werden ein Diploma Supplement nach dem European Diploma Supplement Model und ein Transcript of Records ausgestellt. Das Transcript of Records enthält die absolvierten Module und ihre Komponenten, die Modulnoten, die in den Modulen sowie insgesamt erworbenen ECTS-Credits sowie die Noten der erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen; unbenotete Module und Leistungen werden mit dem Vermerk der erfolgreichen Teilnahme versehen. Prüfungs- und Studienleistungen, die nicht in die Bachelorprüfung eingehen, werden im Transcript of Records als „Sonstige Leistungen“ vermerkt.
- (6) Zusätzlich wird ein Transcript of Records nach Abs. 5 ohne Nennung der Noten der einzelnen Prüfungs- und Studienleistungen ausgestellt.
- (7) Auf Antrag der oder des Studierenden kann die bis zum Abschluss des Studiengangs benötigte Fachstudiendauer in das Transcript of Records aufgenommen werden.
- (8) Alle in den Absätzen 1, 3, 5 und 6 genannten Unterlagen werden in deutscher und – soweit möglich - in englischer Sprache ausgestellt.

II. Studienbegleitende Studien- und Prüfungsleistungen

§ 11 Studienleistungen und studienbegleitende Prüfungsleistungen

- (1) Studienleistungen sind individuelle Leistungen, die von einer/einem Studierenden im Zusammenhang mit Lehrveranstaltungen erbracht werden. Art, Zahl und Umfang der Studienleistungen sind so festzulegen, dass der für ihre Erbringung erforderliche Zeitaufwand den der jeweiligen Lehrveranstaltung zugeordneten ECTS-Credits entspricht. Die zu erbringenden Studienleistungen werden den Studierenden spätestens mit der Ankündigung der jeweiligen Lehrveranstaltung bekannt gegeben. Die erbrachten Studienleistungen sind von dem Leiter/der Leiterin der jeweiligen Lehrveranstaltung zu bewerten; sie können vom ihm/ihr auch benotet werden.
- (2) Studienbegleitende Prüfungsleistungen im Sinne dieser Prüfungsordnung sind:
 1. Modulabschlussprüfungen, die in einer Prüfung jeweils alle Komponenten eines Moduls abprüfen
 2. Modulteilprüfungen in mehreren Komponenten eines ModulsDie genaue Art der zu erbringenden Prüfungsleistung wird spätestens zu Beginn der Lehrveranstaltung vom Leiter/von der Leiterin derselben bekanntgegeben.
- (3) Als Voraussetzung für die Teilnahme an der Prüfungs- bzw. Studienleistung kann vom Leiter bzw. der Leiterin der Lehrveranstaltung die regelmäßige Teilnahme an der Lehrveranstaltung verlangt werden. In diesem Fall gibt er bzw. sie zu Beginn die Modalitäten der Teilnahmepflicht bekannt. Diese Bestimmung gilt nicht für Vorlesungen.
- (4) Eine studienbegleitende Prüfungsleistung kann sich auch aus mehreren Teilleistungen zusammensetzen. In diesem Fall können neben einer Klausur oder einer Hausarbeit andere Prüfungsformen, wie z.B. Kurztests, Referate usw. durchgeführt werden. Der Leiter bzw. die Leiterin der Lehrveranstaltung gibt zu Beginn Anzahl und Art der Prüfungsleistungen und die Zusammensetzung der Gesamtnote für die Veranstaltung bekannt. Er bzw. sie legt ebenfalls die Bestehensmodalitäten sowie den Wiederholungsmodus zu Beginn fest.
- (5) Sind die für ein Modul erforderlichen Prüfungsleistungen erbracht, können in diesem Modul keine weiteren Prüfungen absolviert werden. Zusätzliche, freiwillige Leistungen können nur im Modul „Zusätzliche Leistungen“ angemeldet werden und gehen nach ihrem Bestehen nicht in die Gesamtnote ein; sie werden jedoch im Transcript of Records als zusätzliche Leistungen vermerkt. In den Modulen „Einführung in die Angewandte Psychologie“ und „Nichtpsychologische Wahlfächer“ können abweichend von Satz 1 weitere Studienleistungen und studienbegleitende Prüfungen absolviert werden.
- (6) Macht ein Kandidat/eine Kandidatin durch Vorlage eines ärztlichen Attestes glaubhaft, dass er/sie wegen länger andauernder oder ständiger gesundheitlicher Beschwerden nicht in der Lage ist, Prüfungsleistungen ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, so gestattet ihm/ihr die/der Vorsitzende des Prü-

fungsausschusses, die Prüfungsleistungen innerhalb einer verlängerten Bearbeitungszeit oder gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen. Entsprechendes gilt für Studienleistungen.

§ 12 Anmeldung, Zulassungsvoraussetzungen und –verfahren zu Studienleistungen und studienbegleitenden Prüfungsleistungen

- (1) Zu den studienbegleitenden Prüfungs- und Studienleistungen muss sich der Kandidat/die Kandidatin anmelden außer bei Seminaren mit Platzvergabeverfahren, wo die Anmeldung der Prüfungsleistung automatisch nach der Platzvergabe erfolgt. Der Kandidat/die Kandidatin kann sich von einer solchen automatischen Anmeldung während des vom Ständigen Prüfungsausschuss nach Abs. 2 Satz 1 festgelegten Anmeldezeitraums wieder abmelden. Wird eine Prüfungs- oder Studienleistung ohne Anmeldung absolviert, so wird die Prüfung unabhängig vom Resultat als ungültig betrachtet und nicht als Versuch gewertet. Diese Regelungen gelten nicht für Studienleistungen, sofern in der betreffenden Lehrveranstaltung auch eine Prüfungsleistung zu erbringen ist.
- (2) Anmeldefristen werden vom Ständigen Prüfungsausschuss festgelegt. Die Termine für die Anmeldung zu den studienbegleitenden Prüfungen werden öffentlich bekannt gegeben. Der Antrag auf Zulassung zu Prüfungen im Bachelor-Studiengang erfolgt über das elektronische Studierenden- und Prüfungsverwaltungsportal.
- (3) Bei Nichtbestehen aufgrund Verfehlung der Bestehensgrenze oder aufgrund Nichterscheinens sowie bei genehmigtem Prüfungsrücktritt erfolgt für die Wiederholung der studienbegleitenden Prüfungsleistungen der Basismodule (Ausnahme: Nichtpsychologische Wahlfächer) und der Aufbaumodule „Einführung in die Arbeits- und Gesundheitspsychologie“ sowie „Klinische Psychologie“ eine automatische Pflichtanmeldung zum nächstmöglichen Klausurtermin. Die betreffenden Studierenden werden hierüber benachrichtigt.
- (4) Zugelassen werden kann nur, wer an der Universität Konstanz im Bachelor-Studiengang Psychologie immatrikuliert ist.
- (5) Die Zulassung kann nur versagt werden, wenn der Kandidat/die Kandidatin nicht im Studiengang immatrikuliert ist, eine Teilnahmepflicht nach § 16a nicht erfüllt hat, Prüfungsfristen endgültig überschritten hat oder die Prüfungsberechtigung im Bachelor-Studiengang Psychologie nicht mehr besteht.
- (6) Die Zulassung erfolgt mit der Auflage, bei Erbringung der Prüfungsleistungen, einschließlich ggf. erforderlicher Wiederholungen, immatrikuliert zu sein. Die Immatrikulation ist ggf. durch Vorlage einer entsprechenden Bescheinigung nachzuweisen.
- (7) Die Prüfungsverwaltung kann aufgrund EDV-gestützter Systeme erfolgen. Studierende sind verpflichtet, regelmäßig und bei aktuellem Anlass sich über die ihr Prüfungsrechtsverhältnis betreffenden Daten und Mitteilungen zu informieren. Eventuelle Versäumnisse gehen zu Lasten der Studierenden.

§ 13 Durchführung und Wiederholung von studienbegleitenden Prüfungen

- (1) Studienbegleitende Prüfungsleistungen sind in Form von Referaten, mündlichen Prüfungen oder anderen mündlichen Prüfungsformen, Hausarbeiten, Essays, Klausuren oder anderen schriftlichen Prüfungsformen zu erbringen und stehen in Verbindung zu einer Lehrveranstaltung. Mündliche Prüfungen werden von einem Prüfer/einer Prüferin und einem Beisitzer/einer Beisitzerin abgenommen und dauern etwa 30 Minuten. Klausuren dauern 60 bis 120 Minuten. Referate umfassen in der Regel einen Vortrag im Umfang von 15 bis 30 Minuten und eine zusätzliche schriftliche Leistung. Die Form der zu erbringenden studienbegleitenden Prüfungsleistung wird von der Leiterin bzw. dem Leiter der Lehrveranstaltung festgelegt und zu Beginn derselben bekanntgegeben.
- (2) Die Prüfungen werden in der Regel jeweils im Anschluss an die entsprechenden Lehrveranstaltungen abgehalten. Ein Teil der Gesamtnote einer Lehrveranstaltung kann für Prüfungsleistungen während des Ablaufs der Lehrveranstaltung vergeben werden, z.B. aufgrund von Teilklausuren, Hausarbeiten oder Kurzvorträgen. Der Leiter bzw. die Leiterin der Lehrveranstaltung gibt zu Veranstaltungsbeginn bekannt, welche Prüfungsleistungen in der Veranstaltung erbracht werden können bzw. müssen und wie sich die Gesamtnote für die Lehrveranstaltung zusammensetzt.
- (3) Die Lehrveranstaltung ist erfolgreich absolviert, wenn der gewichtete Durchschnitt aller Prüfungsleistungen mindestens „ausreichend“ ist. Einzelne Teilprüfungsleistungen können nicht gesondert wiederholt werden, sondern nur im Rahmen der Wiederholung der gesamten Lehrveranstaltung. Der Leiter bzw. die Leiterin der Lehrveranstaltung kann von diesen Regelungen abweichen und z.B. festlegen, dass eine bestimmte Teilprüfungsleistung bestanden werden muss oder gesondert wiederholt werden kann; er/sie muss dies zu Veranstaltungsbeginn bekannt geben.
- (4) Die Bekanntgabe der Prüfungstermine erfolgt in der Regel zum Veranstaltungsbeginn eines jeden Studienhalbjahres. Ein Termin für die Wiederholung einer nichtbestandenenen Prüfung wird spätestens am Ende des folgenden Semesters angeboten.
- (5) Klausuren können teilweise oder ganz in Form von Antwort-Wahl-Verfahren (Multiple Choice) durchgeführt werden. Die Vergabe von halben Punkten ist nicht möglich. Falls die Frage Mehrfachantworten verbietet, sind Mehrfachantworten unzulässig und werden nicht gewertet. Eine Klausur ist bestanden, wenn die absolute oder die relative Bestehensgrenze erreicht wird. Die absolute Bestehensgrenze liegt bei 50 % der in der jeweiligen Klausur erreichbaren Höchstpunktzahl. Die relative Bestehensgrenze ergibt sich aus der durchschnittlichen Punktzahl derjenigen Prüflinge, die erstmals an der Prüfung teilgenommen haben, abzüglich 10 Prozent. Die relative Bestehensgrenze ist nur dann zu berücksichtigen, wenn sie unterhalb der absoluten Bestehensgrenze liegt, und wenn eine statistisch relevante Anzahl von Prüflingen zu ihrer Ermittlung vorhanden ist. Eine nicht ganzzahlige Bestehensgrenze wird zu Gunsten der Studierenden gerundet. Im Übrigen ist eine Prüfung bestanden, wenn die Note mindestens „ausreichend“ (4,0) lautet.

- 12 -

Bei einer Klausur, bei der die Mindestpunktzahl (= relative Bestehensgrenze, soweit diese einen geringeren Wert hat, oder absolute Bestehensgrenze) erreicht wurde, lautet die Note:

- 1,0, wenn zusätzlich mindestens 90 %
- 1,3, wenn zusätzlich mindestens 80 %, aber weniger als 90 %
- 1,7, wenn zusätzlich mindestens 70 %, aber weniger als 80 %
- 2,0, wenn zusätzlich mindestens 60 %, aber weniger als 70 %
- 2,3, wenn zusätzlich mindestens 50 %, aber weniger als 60 %
- 2,7, wenn zusätzlich mindestens 40 %, aber weniger als 50 %
- 3,0, wenn zusätzlich mindestens 30 %, aber weniger als 40 %
- 3,3, wenn zusätzlich mindestens 20 %, aber weniger als 30 %
- 3,7, wenn zusätzlich mindestens 10 %, aber weniger als 20 %
- 4,0, wenn zusätzlich keine oder weniger als 10 %

der über die Mindestpunktzahl hinausgehenden möglichen Punkte erreicht worden ist. Eine nicht ganzzahlige Notengrenze wird zu Gunsten der Studierenden gerundet. Die Note lautet 5,0, wenn die Mindestpunktzahl nicht erreicht worden ist. Für die Aufgabenstellung und die Auswertung sind die jeweiligen Fachprüferinnen und Fachprüfer verantwortlich.

- (6) Wurde eine studienbegleitende Prüfungsleistung nicht bestanden, dann kann sie einmal wiederholt werden, sofern die in § 4 Abs. 2 und 3 festgelegten Fristen eingehalten werden. Die Wiederholungsprüfung ist zum nächstmöglichen Termin abzulegen, spätestens im Rahmen der gleichen Lehrveranstaltung im folgenden Studienjahr. Zwei Semester nach Ablauf dieser Frist besteht kein Prüfungsanspruch mehr für die betreffenden Wiederholungsprüfungen, es sei denn, der/die Studierende hat die Fristüberschreitung nicht zu vertreten.
- (7) Ist das Ergebnis einer Wiederholungsprüfung gemäß Abs. 6 wiederum nicht ausreichend, so kann in bis zu drei Fächern eine zweite Wiederholungsprüfung abgelegt werden. Wenn eine Prüfungsleistung in einem Seminar nicht bestanden wurde, kann stattdessen ein anderes Seminar im selben Modul belegt und dort eine Prüfungsleistung erbracht werden; maximal dürfen jedoch nur insgesamt zwei Prüfungsversuche bei den Seminar-Prüfungsleistungen in einem Modul nicht bestanden werden; wird ein dritter Prüfungsversuch bei einer Seminar-Prüfungsleistung in einem Modul nicht bestanden, ist die betreffende Modulteilprüfung „Seminar“ endgültig nicht bestanden. Bestandene Prüfungsleistungen können nicht wiederholt werden.
- (8) Prüfungsleistungen der Orientierungsprüfung können nur einmal wiederholt werden.

§ 13a Mündliche online-gestützte Prüfungen, mündliche Teilprüfungsleistungen und Studienleistungen

- (1) Mündliche Prüfungen, mündliche Teilprüfungsleistungen und Studienleistungen werden in der Regel in Präsenz durchgeführt. Sie können nach Maßgabe der nachfolgenden Absätze mittels elektronischer Kommunikationssysteme online als Videokonferenz durchgeführt werden, soweit dies inhaltlich und technisch möglich ist, chancengleiche Prüfungsbedingungen gewährleistet bleiben und eine Zustimmung sowohl der zu prüfenden Person als auch der prüfenden Personen nach Absatz 2 vorliegt.
- (2) Die Durchführung einer mündlichen Prüfung (Abschlussprüfung oder mündliche Prüfung, die eine Lehrveranstaltung oder ein Modul abschließt) erfolgt nur auf Antrag der oder des Studierenden und mit Zustimmung der beteiligten Prüfungspersonen online als Videokonferenz, sofern ein wichtiger Ausnahmegrund hierfür vorliegt. Wichtige Ausnahmegründe sind insbesondere die Abwesenheit der studierenden Person aus studienorganisatorischen Gründen (z. B. wegen Auslandssemester oder Pflichtpraktikum), der Wunsch der studierenden Person, die Prüfung bei einem Prüfer oder einer Prüferin abzulegen, der oder die zum Zeitpunkt der Prüfung nicht präsent ist (z. B. wegen eines Forschungssemesters oder Vorschlag einer externen Prüfungsperson), Krankheit oder Quarantäne oder eine nicht zu umgehende Betreuungspflicht, die eine Teilnahme vor Ort unmöglich macht. Der Antrag ist in der von der Universität vorgegebenen Form und Frist beim zuständigen StPA zu stellen. Liegen die Voraussetzungen nach Absatz 1 und Absatz 2 S. 1 und 2 nicht vor oder ist die zeitliche Verschiebung zur Ermöglichung einer Präsenzprüfung zumutbar, wird der Antrag vom StPA abgelehnt. Die Ablehnung oder Befürwortung des Antrags wird der oder dem Studierenden in der Regel mindestens eine Woche vor dem geplanten Prüfungstermin mitgeteilt. Im Fall der Befürwortung des Antrags werden der oder dem Studierenden die näheren Modalitäten zur Durchführung mindestens 24 Stunden vor dem Prüfungstermin bekanntgegeben. Vor Beginn der Prüfung muss die oder der Studierende auf Aufforderung der Prüfungsperson den Studierendenausweis oder einen amtlichen Lichtbildausweis in die Kamera halten; von allen Beteiligten wird vor Beginn der Prüfung bestätigt, dass eine ausreichende Bild- und Tonqualität vorliegt. Soweit der Personalausweis oder Pass verwendet wird, ist der oder dem Studierenden zu gestatten, nicht zur Identifizierung erforderliche Informationen (wie z. B. die Nummer des Personalausweises/Passes) abzudecken. Vor Beginn der Prüfung werden die Prüflinge von einer prüfenden Person darüber belehrt, dass sie die Leistung selbstständig und ohne Hilfe Dritter oder nicht erlaubter Hilfsmittel erbringen müssen. Im Protokoll der Prüfung wird vermerkt, dass die Prüflinge erklärt haben, die Belehrung verstanden zu haben und diese Vorgaben einzuhalten. Für die Durchführung von Online-Prüfungen gelten im Übrigen die Bestimmungen der §§ 32a und 32b Landeshochschulgesetz in der jeweils geltenden Fassung.

- 14 -

- (3) Mündliche Teilprüfungsleistungen, z. B. der mündlich abzuhaltende Teil von Referaten oder Präsentationen oder andere Lehrveranstaltungs begleitende mündliche Prüfungsleistungen sowie Studienleistungen können auf formlosen Antrag der oder des Studierenden an die beteiligte Lehrperson online als Videokonferenz erfolgen. Diese entscheidet, ob die Voraussetzungen von Absatz 1 erfüllt sind und sie dem Antrag stattgibt.
- (4) Im Wahlpflichtbereich oder im Wahlbereich können im hochschulrechtlich vorgesehenen Lehrplanungsverfahren Lehrveranstaltungen angeboten werden, deren Veranstaltungs- und Prüfungskonzeption auf der Online-Durchführung beruht, insbesondere dann wenn diese Form der Durchführung die Kompetenzorientierung von Lehre und Prüfung stärkt. In diesen Fällen wird die Freiwilligkeit der Teilnahme an einer mündlichen onlinegestützten Prüfungs- oder Studienleistung durch die Anmeldung der Studierenden zu dieser entsprechend gekennzeichneten Lehrveranstaltung dokumentiert.
- (5) Für mündliche online-gestützte Prüfungen, mündliche Teilprüfungsleistungen und Studienleistungen sind nur hierfür von der Universität freigegebene Videokonferenz-Tools zu benutzen. Bei technischen Störungen gilt § 32b Landeshochschulgesetz. Störungen während der Prüfung sind von den Teilnehmenden unverzüglich zu melden.
- (6) Der ordnungsgemäße Ablauf der Prüfung oder Teilprüfungsleistung oder Studienleistung muss sichergestellt werden. Prüfungen, Teilprüfungsleistungen und Studienleistungen werden vergleichbar zu Präsenzformaten in einem Protokoll dokumentiert. Im Protokoll sind die Durchführung als Videokonferenz sowie etwaige Störungen der Bild- und Tonübertragung sowie ein Abbruch aufgrund technischer Störungen festzuhalten. Die Aufbewahrung der Protokolle richtet sich nach den geltenden Aufbewahrungsfristen. Die Aufzeichnung oder anderweitige Speicherung der Bild- und Tondateien ist unzulässig, soweit sie nicht zur Übertragung der Onlineprüfung oder Teilprüfungsleistung oder Studienleistung erforderlich ist. Hierauf werden die Teilnehmerinnen und Teilnehmer seitens der Prüfungs- oder Lehrperson spätestens zu Beginn der Prüfung hingewiesen.
- (7) Die vorstehenden Absätze gelten entsprechend, wenn nur einzelne Beteiligte per Videokonferenzsystem an der Prüfung beteiligt werden sollen.

§ 14 Bewertung der Prüfungsleistungen

- (1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüfern und Prüferinnen festgesetzt. Für die Bewertung der Prüfungsleistungen sind folgende Noten zu verwenden:

1 = sehr gut = eine hervorragende Leistung;

2 = gut = eine Leistung, die erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegt;

3 = befriedigend = eine Leistung, die durchschnittlichen Anforderungen entspricht;

4 = ausreichend = eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt;

5 = nicht ausreichend = eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt.

Zur differenzierteren Bewertung der Prüfungsleistungen sollten auch Zwischenwerte durch Erniedrigungen oder Erhöhungen der Notenziffern um 0,3. verwendet werden. Die Noten 0,7; 4,3; 4,7 und 5,3 sind ausgeschlossen.

- (2) Bei Prüfungsleistungen, die von mehr als einem Prüfer/einer Prüferin bewertet werden, ergibt sich die Prüfungsnote aus dem arithmetischen Mittel der von den Prüferinnen und Prüfern nach Abs. 1 erteilten Noten. Bei der Bildung der Noten für einzelne Prüfungsleistungen wird nur die erste Dezimalstelle hinter dem Komma berücksichtigt. Alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen.

§ 15 Bildung der Modulnoten

- (1) Ist in einem Modul eine Modulabschlussprüfung abzulegen, so bildet die Note der Modulabschlussprüfung die Note für dieses Modul.
- (2) Sind in einem Modul Modulteilprüfungen abzulegen, so ist die Modulnote die nach ECTS-Credits gewichtete gemittelte Note aller Modulteilprüfungsnoten.
- (3) Auch wenn in einem Modul oder Teilmodul mehr ECTS-Credits erbracht worden sind, wird bei der Berechnung der Modulnote und der Gesamtnote stets die im Anhang festgelegte Anzahl an ECTS-Credits zugrundegelegt und nicht die tatsächlich erworbenen Credits einer Lehrveranstaltung oder eines Moduls.
- (4) Jede der einzelnen Modulteilprüfungen muss mindestens mit der Note "ausreichend (4,0)" bewertet sein; § 13 Abs. 7 bleibt unberührt. Bei der Berechnung der Note wird nur die erste Dezimalstelle hinter dem Komma berücksichtigt, alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen. Die Modulnote lautet:
- bei einem Durchschnitt bis 1,5: sehr gut
 - bei einem Durchschnitt von 1,6 bis 2,5: gut
 - bei einem Durchschnitt von 2,6 bis 3,5: befriedigend
 - bei einem Durchschnitt von 3,6 bis 4,0: ausreichend
 - bei einem Durchschnitt über 4,0: nicht ausreichend

- (5) Die Modulnoten der endnotenrelevanten Module sind mit ihrem numerischen Wert gemäß Abs. 4 Satz 2 Grundlage für die Berechnung der Gesamtnote der Bachelorprüfung.

§ 16 Prüfungs- und Studienleistungen zu Lehrveranstaltungen in nichtpsychologischen Wahlfächern

- (1) Die zulässigen nichtpsychologischen Wahlfächer werden durch den StPA festgelegt und auf der Homepage des Fachbereichs Psychologie veröffentlicht.
- (2) Anmeldung, Durchführung, Form, Umfang und Bewertung von Prüfungen und Studienleistungen zu Lehrveranstaltungen in nichtpsychologischen Wahlfächern richten sich nach den Bestimmungen der Prüfungsordnung des Studienganges, zu dessen Curriculum die betreffende Lehrveranstaltung gehört. Im Übrigen gilt § 5 Abs. 9.
- (3) In dem/den gewählten nichtpsychologischen Wahlfach/Wahlfächern müssen Prüfungs- und/oder Studienleistungen zu Lehrveranstaltungen im Umfang von insgesamt 9 ECTS-Credits erbracht werden. Dabei muss mindestens eine Prüfungsleistung erbracht werden. Die Studien- und Prüfungsleistungen müssen durch einen Nachweis belegt werden, der den Titel der Lehrveranstaltung, ihren zeitlichen Umfang, die ECTS-Credits und ggfs. die Note enthält. Die Modulnote wird aus den nach Credits gewichteten Prüfungsleistungen gebildet. Wurden mehr als 9 ECTS-Credits durch mehrere Leistungen erbracht, gehen die bestbenoteten Leistungen vorrangig in die Modulnote ein. Studienleistungen werden bei der Notenbildung nicht berücksichtigt.

§ 16a Regelmäßige Teilnahme als besondere Form der Studienleistung

- (1) In Seminaren, Tutorien und sonstigen dialogisch konzipierten Lehrveranstaltungen sowie in praktischen Lehrveranstaltungen wie z.B. Laborpraktika **kann** von der Leitung der Lehrveranstaltung als Voraussetzung für die Ablegung einer Prüfungs- bzw. Studienleistung und/oder für den Erwerb von Credits die regelmäßige Teilnahme an der Lehrveranstaltung oder die Teilnahme an einer Laboreinweisung verlangt werden. In diesem Fall ist zu Beginn der Lehrveranstaltung in schriftlicher oder elektronischer Form bekannt zu geben, dass die regelmäßige Teilnahme bzw. Teilnahme an der Laboreinweisung als Zulassungsvoraussetzung für die studienbegleitenden Leistungen und/oder als Voraussetzung für den Erwerb von Credits in der Lehrveranstaltung gilt.
- (2) Von einer regelmäßigen Teilnahme ist auch dann auszugehen, wenn bei Lehrveranstaltungen höchstens ein Fünftel der Zeit bzw. der Termine versäumt wurde. Andernfalls wird die Zulassung zu Prüfungs- bzw. Studienleistungen in der Lehrveranstaltung versagt, unabhängig davon, ob das Fehlen von Studieren-

den zu vertreten ist. Es können in diesem Fall keine ECTS-Credits erworben werden. In begründeten Fällen¹ kann von diesen Regelungen zugunsten von Studierenden abgewichen werden; entsprechende Anträge sind über die Sekretärin oder den Sekretär des Ständigen Prüfungsausschusses an den zuständigen Ständigen Prüfungsausschuss zu stellen.

§ 17 Praktikum

- (1) Als Teil des Bachelor-Studiums ist ein 6-monatiges Berufs- oder Forschungspraktikum in Vollzeit zu absolvieren. Dieses Praktikum, das in i.d.R. im 5. Semester absolviert werden soll, muss von einer Psychologin/einem Psychologen mit Diplom- oder Masterabschluss angeleitet und betreut sein und vorab vom Fachbereich genehmigt werden.
- (2) Anstelle eines 6-monatigen Praktikums können zwei 3-monatige Praktika absolviert werden.
- (3) Einschlägige berufs- oder forschungspraktische Tätigkeiten können auf das 6-Monatspraktikum angerechnet werden.
- (4) Es ist ein schriftlicher Praktikumsfragebogen zu beantworten.

¹ Fallgruppen, für die Ausnahmen in Betracht kommen, sind insbesondere: 1. Studierende mit attestierter chronischer oder länger andauernder Erkrankung, die nach der Prüfungsordnung einen Nachteilsausgleich beanspruchen können und denen es aus gesundheitlichen Gründen nicht möglich ist, an allen Terminen der Lehrveranstaltung teilzunehmen; 2. studierende Eltern aufgrund von Krankheit ihres Kindes und von Studierenden mit pflegebedürftigen Angehörigen, soweit geeignete Nachweise für eine notwendige Betreuung vorgelegt werden; 3. Studierende, die im laufenden Semester Mitglied eines Gremiums der Universität oder der Verfassten Studierendenschaft sind und aus diesem Grund einzelne Lehrveranstaltungstermine versäumen, soweit eine Bestätigung über die Teilnahme an der Gremiensitzung vorgelegt wird; 4. studierende Spitzensportlerinnen und Spitzensportler im Sinne der Kooperationsvereinbarungen der Universität als Partnerhochschule des Spitzensports aufgrund nachgewiesener verpflichtender Teilnahme an Wettkämpfen oder Trainingslagern; 5. Auslandsaufenthalte während des laufenden Semesters mit Nachweis; 6. Gründerinnen und Gründer mit entsprechendem Nachweis.

III. Bachelor-Prüfung

§ 18 Prüfungsabschnitte

Die Bachelor-Prüfung besteht aus studienbegleitenden Prüfungen und der Bachelor-Arbeit.

Sie gliedert sich in insgesamt vier Prüfungsabschnitte:

- a) Orientierungsprüfung gemäß § 4 Abs. 2 und § 19
- b) Studienbegleitende Prüfungen in den Basismodulen gemäß § 4 Abs. 3 und § 19
- c) Studienbegleitende Prüfungen in den Aufbaumodulen gemäß § 20
- d) Bachelor-Arbeit gemäß § 22

§ 19 Orientierungsprüfung und Fristen für die Prüfungen in den Basismodulen

- (1) Die Orientierungsprüfung im Bachelor-Studium besteht aus den studienbegleitenden Studien- und Prüfungsleistungen im Modul 7 „Methoden 1“ (siehe Anhang).
- (2) Die Fristen für die Ablegung der einzelnen Prüfungsleistungen der Orientierungsprüfung sowie der weiteren Basismodule sind in § 4 Abs. 2 bzw. in § 4 Abs. 3 geregelt.

§ 20 Studienbegleitende Prüfungen

- (1) Die studienbegleitenden Prüfungen bestehen aus zwei Teilen.
- (2) Teil 1 umfasst die Basismodule, einschließlich der Orientierungsprüfung, sowie die studienbegleitenden Prüfungsleistungen in den Aufbaumodulen „Einführung in die Arbeits- und Gesundheitspsychologie“ und „Klinische Psychologie 1“.
- (3) Teil 2 umfasst die studienbegleitenden Prüfungsleistungen zu den übrigen gemäß dem Anhang ausgewählten Aufbaumodulen sowie das Abschlussmodul.

§ 21 Zulassungsvoraussetzungen und -verfahren zur Bachelor-Arbeit

- (1) Zur Bachelor-Arbeit kann nur zugelassen werden, wer
 1. die studienbegleitenden Prüfungen gemäß § 20 Abs. 2 iVm § 13 bestanden hat,
 2. 20 Versuchspersonenstunden absolviert und eingereicht hat,
 3. ein Praktikum gemäß § 17 absolviert hat, und
 4. seit mindestens einem Semester an der Universität Konstanz immatrikuliert ist.

- (2) Der Antrag auf Zulassung zur Bachelor-Arbeit ist an den vom StPA festgelegten Anmeldeterminen analog § 12 Abs. 2 per Online-Anmeldung über das Zentrale Prüfungsamt an den StPA zu stellen.
- (3) Die Zulassung zur Bachelor-Arbeit soll in der Regel am Ende des siebten Semesters des Bachelor-Studiums beantragt werden.
- (4) Der Antrag auf Zulassung kann einen Vorschlag für ein Thema und einen Prüfer/eine Prüferin für die Bachelor-Arbeit enthalten. Einen Anspruch auf Berücksichtigung eines solchen Vorschlags besteht nicht.
- (5) Wird nicht innerhalb von drei Monaten nach dem Bestehen der letzten erforderlichen studienbegleitenden Prüfung zu den Aufbaumodulen die Zulassung zu der Bachelor-Arbeit beantragt, wird durch den StPA ein Thema und ein Betreuer/eine Betreuerin zugeteilt.
- (6) Über die Zulassung entscheidet der StPA. Die Zulassung ist zu versagen, wenn die in Abs. 1 genannten Bedingungen nicht erfüllt sind, der Antrag unvollständig ist oder die Kandidatin/der Kandidat die Bachelor-Prüfung in Psychologie endgültig nicht bestanden oder den Prüfungsanspruch verloren hat.
- (7) Die Zulassung erfolgt elektronisch nach Anmeldung zur Bachelorarbeit mit der Auflage, dass der Studierende/die Studierende bis zur Abgabe der Bachelor-Arbeit, einschließlich einer ggf. erforderlichen Wiederholung, immatrikuliert ist. Die Immatrikulation ist ggf. durch Vorlage einer entsprechenden Bescheinigung nachzuweisen.

§ 22 Bachelor-Arbeit

- (1) Die Bachelor-Arbeit soll zeigen, dass der Kandidat/die Kandidatin in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist eine definierte psychologische Fragestellung unter Anleitung zu bearbeiten und selbständig darzustellen. Die Arbeit kann wahlweise in deutscher oder in englischer Sprache angefertigt werden. Es muss eine Zusammenfassung in der jeweils anderen Sprache vorangestellt sein.
- (2) Die Bachelor-Arbeit kann in Form einer Gruppenarbeit angefertigt werden. Der als Prüfungsleistung zu bewertende Beitrag der einzelnen Kandidatin/des einzelnen Kandidaten muss auf Grund der Angabe von Abschnitten, Seitenzahlen oder anderen objektiven Kriterien als individuelle Prüfungsleistung deutlich abgrenzbar und für sich bewertbar sein, und den Anforderungen nach Abs. 1 entsprechen.
- (3) Die Ausgabe des Themas der Bachelor-Arbeit sowie die Betreuung kann nur durch eine hauptberuflich tätige Hochschullehrerin/einen hauptberuflich tätigen Hochschullehrer oder Privatdozentin/Privatdozenten oder eine akademische Mitarbeiterin/einen akademischen Mitarbeiter mit abgeschlossener Promotion, der/dem auf Vorschlag des Sektionsvorstandes vom Rektorat nach § 52 Abs. 1 Satz 6 Landeshochschulgesetz die Prüfungsbefugnis übertragen wurde, erfolgen. Die Betreuerin/der Betreuer soll in der Regel dem Fachbereich Psychologie angehören. Die Betreuung einer Bachelor-Arbeit durch ein Mitglied des Lehrkör-

- pers eines anderen Fachbereichs oder einer wissenschaftlichen Einrichtung außerhalb der Hochschule bedarf der Zustimmung des Ständigen Prüfungsausschusses.
- (4) Der Ständige Prüfungsausschuss bestellt aus dem in Abs. 3 genannten Personenkreis einen Gutachter/eine Gutachterin für die Bachelor-Arbeit und teilt der Kandidatin/dem Kandidaten das Thema mit. Der Betreuer/die Betreuerin der Arbeit soll in der Regel auch begutachten. Ein Thema kann nur ausgegeben werden, wenn die Gutachterin/der Gutachter ihre/seine Bereitschaft zur Begutachtung erklärt hat.
 - (5) Das Thema für die Bachelor-Arbeit muss so beschaffen sein, dass es einschließlich der Zeit für die Betreuungseinheiten „Angeleitetes theoretisches und empirisches Arbeiten“ innerhalb von sechs Monaten bearbeitet werden kann. Im Falle einer Titeländerung im Rahmen der Anfertigung der Bachelorarbeit ist diese beim Zentralen Prüfungsamt zu beantragen; das Einverständnis des Betreuers bzw. der Betreuerin ist beizufügen. Diese Frist kann in besonderen Ausnahmefällen, die vom Kandidaten/von der Kandidatin nicht zu vertreten sind, auf Antrag des Kandidaten/der Kandidatin und mit Genehmigung des Betreuers/der Betreuerin um zwei Monate verlängert werden. Besteht nach diesem Zeitraum der Hinderungsgrund weiter, so gilt das Thema als nicht ausgegeben und es wird ein neues Thema gestellt. Das Thema wird dem Ständigen Prüfungsausschuss von dem/der in Abs. 3 benannten BetreuerIn genannt. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb von einem Monat nach Zuteilung ohne Begründung zurückgegeben werden. Dem Kandidaten/der Kandidatin ist Gelegenheit zu geben, in diesem Falle das neue Thema der Bachelor-Arbeit und einen ggf. neuen Betreuer bzw. eine ggf. neue Betreuerin vorzuschlagen. Soll die Bachelor-Arbeit in einer Einrichtung außerhalb der Universität Konstanz durchgeführt werden, bedarf es hierzu der Zustimmung des/der Vorsitzenden des StPA Psychologie.
 - (6) Bei der Abgabe der Arbeit ist eine schriftliche Versicherung beizulegen, dass die Arbeit - bei einer Gruppenarbeit der entsprechend gekennzeichnete Anteil der Arbeit - selbständig verfasst wurde und keine anderen als die hier angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt wurden.
 - (7) Die Bachelor-Arbeit ist fristgerecht in zweifacher Ausfertigung, maschinenschriftlich, gebunden, Format DIN A 4 zweiseitig bedruckt sowie in elektronischer Form beim Zentralen Prüfungsamt der Universität Konstanz abzuliefern. Empirisches Datenmaterial ist in die Verfügung der Betreuerin/des Betreuers der Arbeit zu überführen.
 - (8) Die Bachelor-Arbeit ist in der Regel innerhalb von 4 Wochen nach ihrer Abgabe durch den Gutachter/die Gutachterin gemäß § 14 Abs. 1 zu bewerten. Die Bachelor-Arbeit ist bestanden, wenn die Note mindestens "ausreichend" lautet; sie ist nicht bestanden, wenn die Note "nicht ausreichend" lautet. Lautet die Note des Prüfers/der Prüferin "nicht ausreichend", so wird vom Ständigen Prüfungsausschuss eine zweite Prüferin/ ein zweiter Prüfer bestellt. Lautet die Note des zweiten Prüfers/der zweiten Prüferin mindestens "ausreichend", so wird vom Ständigen Prüfungsausschuss ein dritter Prüfer/eine dritte Prüferin bestellt. Bewertet das dritte Gutachten die Arbeit mindestens mit "ausreichend", so ist die Bachelor-

- 21 -

Arbeit bestanden. Die Note wird in diesem Fall mit 4,0 festgelegt oder, falls dieser Wert niedriger ist, aus den Noten der drei Gutachten ermittelt. Lautet die Note des dritten Gutachtens "nicht ausreichend", so ist die Bachelor-Arbeit nicht bestanden.

- (9) Die Bachelor-Arbeit kann, wenn sie mit "nicht ausreichend" bewertet wurde, einmal wiederholt werden; eine zweite Wiederholung ist ausgeschlossen. Eine Rückgabe des Themas nach Abs. 5 ist bei einer Wiederholung der Bachelor-Arbeit nur zulässig, wenn von dieser Möglichkeit nicht schon bei der ersten Arbeit Gebrauch gemacht worden ist.
- (10) Das neue Thema der Bachelor-Arbeit wird in angemessener Frist in der Regel innerhalb von 4 Wochen nach Bewertung der ersten Arbeit ausgegeben.
- (11) Im Abschlussmodul verfassen die Studierenden die Bachelor-Arbeit im Rahmen der angeleiteten Teilnahme an einem durch das Thema der Bachelor-Arbeit vorgegebenen und eingegrenzten Forschungsprojekt und demonstrieren dabei die Fähigkeit, einen Projektplan zu erstellen, projektbezogen zu forschen und die Ergebnisse schriftlich in der Bachelorarbeit zu präsentieren. Sie nehmen daneben für ein Semester am Forschungskolloquium der betreuenden Arbeitsgruppe teil. Die Projektarbeit als solche und die Teilnahme am Forschungskolloquium sind unbenotete Studienleistungen, Prüfungsleistung ist die Bachelorarbeit.

§ 23 Ergebnisse der Bachelor-Prüfung, Gesamtnote

- (1) Die Bachelor-Prüfung ist bestanden, wenn alle in § 4 Abs. 1 genannten Prüfungsleistungen mindestens mit "ausreichend" bewertet wurden.
- (2) Die Gesamtnote für die Bachelor-Prüfung bildet sich aus dem nach ECTS-Credits gewichteten Mittel aller endnotenrelevanten Modulnoten gemäß Anhang. § 15 Abs. 4 gilt entsprechend. Wurden mehr als 5 der 8 Wahlpflichtmodule in den Anwendungszweigen absolviert, so zählen die zuerst absolvierten Module für die Bachelorprüfung. Die darüber hinaus freiwillig absolvierten und bestandenen Module bzw. Prüfungsleistungen gehen nicht in die Gesamtnote ein, sie werden im Transcript of Records als zusätzliche Leistungen vermerkt.
- (3) Kann eine der mit „nicht ausreichend“ bewerteten Prüfungsleistungen nicht mehr wiederholt werden, so ist die Bachelor-Prüfung endgültig nicht bestanden (vgl. § 13 Abs. 6-8, § 4 Abs. 5, § 8 Abs. 9). Hiervon ausgenommen sind Prüfungsleistungen in Wahlpflichtmodulen: wurde ein Wahlpflichtmodul endgültig nicht bestanden, weil eine oder mehrere Modulteilprüfungen endgültig nicht bestanden wurden, kann ein anderes Wahlpflichtmodul belegt werden.
- (4) Für das endgültige Nichtbestehen der Bachelor-Prüfung gelten die Bestimmungen des § 4 Abs. 4 bis 6.

IV. Schlussbestimmungen

§ 24 Ungültigkeit der Bachelor-Prüfung

- (1) Hat ein Kandidat/eine Kandidatin bei einer Prüfung getäuscht und wurde diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so kann der StPA nachträglich die betreffenden Noten entsprechend berichtigen und gegebenenfalls die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass der Kandidat/die Kandidatin hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, so wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung behoben. Hat der Kandidat/die Kandidatin die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, so entscheidet der StPA.
- (3) Der Kandidatin/dem Kandidaten ist vor einer Entscheidung Gelegenheit zu einer Äußerung zu geben.
- (4) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. Mit dem unrichtigen Zeugnis ist auch die entsprechende Urkunde einzuziehen, wenn die Prüfung aufgrund einer Täuschung für "nicht bestanden" erklärt wurde.
- (5) Die Aberkennung des akademischen Grades richtet sich nach den gesetzlichen Vorschriften.

§ 25 Einsicht in die Prüfungsakten

- (1) Innerhalb eines Jahres nach Erhalt des Zeugnisses wird Studierenden auf Antrag in angemessener Frist Einsicht in die Abschlussarbeit und die darauf bezogenen Gutachten sowie im Fall einer mündlichen Abschlussprüfung in das Prüfungsprotokoll gewährt.
- (2) In studienbegleitende Prüfungs- und Studienleistungen und deren Bewertungen sowie in Prüfungsprotokolle zu studienbegleitenden mündlichen Prüfungen kann zu den vom Fachbereich angebotenen Einsichtsterminen sowie nach Absprache mit der Prüfungsperson innerhalb von zwei Jahren, beginnend mit dem Ablauf des Semesters, in dem die Leistung erbracht wurde, Einsicht genommen werden.

§ 26 Rechtsmittel

Gegen die Entscheidungen im Prüfungsverfahren, die einen Verwaltungsakt darstellen, kann Widerspruch erhoben werden (§§ 68 ff. VwGO). Den Widerspruchsbescheid erlässt die Prorektorin/der Prorektor für Lehre auf Vorschlag des Zentralen Prüfungsausschusses, der hierzu den StPA zu hören hat.

§ 27 In-Kraft-Treten und Übergangsbestimmungen

- (1) Diese Prüfungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntgabe in den amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft. Gleichzeitig tritt die bisherige Prüfungsordnung vom 13. Oktober 2004 (Amtl. Bkm. 42/2004), zuletzt geändert am 14. August 2007 (Amtl. Bkm. 65/2007), außer Kraft.
- (2) Diese Prüfungsordnung gilt für alle Studierenden, die das Studium im Bachelor-Studiengang Psychologie an der Universität Konstanz ab dem Studienjahr 2009/2010 oder später aufnehmen.
- (3) Studierende die sich zum Zeitpunkt des In-Kraft-Tretens dieser Prüfungsordnung bereits im zweiten oder einem höheren Semester des Bachelor-Studiums Psychologie an der Universität Konstanz befinden, setzen ihr Studium nach der bisherigen Prüfungsordnung vom 13. Oktober 2004 (Amtl. Bkm. 42/2004), zuletzt geändert am 14. August 2007 (Amtl. Bkm. 65/2007), fort.
- (4) Die Änderungen vom 22. Januar 2010 treten am Tag nach ihrer Bekanntgabe in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft und gelten für alle Studierenden, die das Bachelorstudium Psychologie ab dem Studienjahr 2009/2010 oder später aufgenommen haben.
- (5) Die Änderungen vom 21. April 2011 treten am Tag nach ihrer Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft. Dabei gelten folgende Übergangsbestimmungen:

Die Änderung von § 14 gilt für alle Studierenden, die das Bachelorstudium Psychologie ab dem Studienjahr 2009/2010 oder später aufgenommen haben.
- (6) Die Änderungen vom 6. Februar 2012 treten am Tag nach Ihrer Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft. Studien- und Prüfungsleistungen, die vor In-Kraft-Treten der Änderungen nach der bislang für den betreffenden Studierenden bzw. die betreffende Studierende geltenden Fassung der Prüfungsordnung erbracht wurden, werden anerkannt.
- (7) Die Änderungen vom 13. März 2013 treten am Tag nach ihrer amtlichen Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft.
- (8) Die Änderungen vom 30. September 2015 treten am Tag nach ihrer amtlichen Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft.
- (9) Die Änderungen vom 26. September 2016 treten zum 1. Oktober 2016 nach ihrer amtlichen Bekanntmachung in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz in Kraft.

Anhang

- 24 -

Anmerkungen:

Diese Ordnung wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 47/2009 vom 31. Juli 2009 veröffentlicht.

Die erste Änderung dieser Ordnung vom 22. Januar 2010 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 1/2010 veröffentlicht.

Die zweite Änderung dieser Ordnung vom 21. April 2011 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 34/2011 veröffentlicht.

Die dritte Änderung dieser Ordnung vom 6. Februar 2012 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 3/2012 veröffentlicht.

Die vierte Änderung dieser Ordnung vom 13. März 2013 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 14/2013 veröffentlicht.

Die fünfte Änderung dieser Ordnung vom 30. September 2015 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 69/2015 veröffentlicht.

Die sechste Änderung dieser Ordnung vom 26. September 2016 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 47/2016 veröffentlicht.

Die siebte Änderung dieser Ordnung vom 28. November 2019 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 51/2019 veröffentlicht.

Die achte Änderung dieser Ordnung vom 28. Juli 2022 wurde in den Amtlichen Bekanntmachungen der Universität Konstanz Nr. 51/2022 veröffentlicht.

**Anhang zur Studien- und Prüfungsordnung für den Bachelor-Studiengang
Psychologie**

Modulverzeichnis

Verwendete Abkürzungen: P/WP: Pflicht/Wahlpflicht, Art: Art der Veranstaltung, PL: Prüfungsleistung, StL: Studienleistung, Cr: ECTS-Credits, PM Prüfungsmodus, ENR: Endnotenrelevant, VL: Vorlesung, S: Seminar, Ü: Übung, P: Praktikum, Kolloq: Kolloquium

Basismodule (1.-4. Semester)

Modul 1: Einführung in die Angewandte Psychologie, 4 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Überblick über psychologische Anwendungsfächer	P	VL	StL	2		nein
Schlüsselqualifikationen	P	S/Ü/P	StL	2		nein

Das Modul ist abgeschlossen, wenn die VL und mindestens 2 cr Schlüsselqualifikationen nachgewiesen werden.

Modul 2: Biologische Psychologie, 9 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Biopsychologie	P	VL	PL	6	K	ja
Biopsychologie Vertiefung	P	S	PL	3		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 3: Entwicklungspsychologie, 11 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Entwicklungspsychologie 1	P	VL	PL	4	K*	ja
Entwicklungspsychologie 2	P	VL	PL	4	K*	ja
Seminar zur Entwicklungspsychologie	P	S	PL	3		ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Entwicklungspsychologie 1 + 2“ zu beiden Vorlesungen statt. Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 4: Sozialpsychologie, 11 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Sozialpsychologie 1	P	VL	PL	4	K*	ja
Sozialpsychologie 2	P	VL	PL	4	K*	ja
Seminar zur Sozialpsychologie	P	S	PL	3		ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Sozialpsychologie 1 + 2“ zu beiden Vorlesungen statt. Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 5: Wahrnehmung und Kognition, 11 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Wahrnehmung	P	VL	PL	4	K*	ja
Kognition	P	VL	PL	4	K*	ja
Seminar zur Wahrnehmung und Kognition	P	S	PL	3		ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Wahrnehmung und Kognition“ zu beiden Vorlesungen statt. Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 6: Lernen, Emotion, Motivation und Gedächtnis, 11 cr

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Lernen und Gedächtnis	P	VL	PL	4	K	ja
Motivation und Emotion	P	VL	PL	4	K	ja
Seminar zu Lernen und Gedächtnis	WP	S	PL	3		ja
Seminar zu Motivation und Emotion	WP	S	PL	3		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden. Es muss entweder das Seminar zu Lernen und Gedächtnis *oder* das Seminar zu Motivation und Emotion absolviert werden.

Modul 7: Methoden 1, 8 cr (Orientierungsprüfung)

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Methoden 1	P	VL	PL	4	K	ja
Übung zu Methoden 1	P	Ü	StL	1		nein
Experimentalpraktikum 1	P	P	PL	3		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 8: Methoden 2, 11 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Statistik 1	P	VL	PL	4	K	ja
Übung zu Statistik 1	P	Ü	StL	2		nein
Methoden 2	P	VL	PL	4		ja
Übung zu Methoden 2	P	Ü	StL	1		nein

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 9: Methoden 3, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Statistik 2	P	VL	PL	4	K	ja
Übung zu Statistik 2	P	Ü	StL	1		nein
Experimentalpraktikum 2	P	P	PL	3		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 10: Diagnostik und Persönlichkeit, 11 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Testtheorie und Testkonstruktion	P	VL	PL	4	K*	ja
Grundlagen der Diagnostik	P	VL	PL	4	K*	ja
Seminar zur Diagnostik	P	S/P/VL/ Ü	PL	3		ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Grundlagen der Diagnostik (inkl. Testtheorie)“ zu beiden Vorlesungen statt.

Das Modul ist abgeschlossen, wenn alle Modulteilprüfungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 11: Nichtpsychologische Wahlfächer, 9 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Fachfremde Veranstaltung	P		PL	mind. 1		ja
Fachfremde Veranstaltung	WP		StL			nein

Das Modul ist abgeschlossen, wenn insgesamt mind. 9 cr. erbracht wurden, dabei mindestens eine Prüfungsleistung. Die Modulnote ergibt sich nach § 16 Abs. 3 zu Ende des 6. Fachsemesters.

Allgemeine Aufbaumodule

Modul 12: Pflichtpraktikum, 30 cr.

Modul 13: Grundlagenvertiefung, 12 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare aus den Grundlagenbereichen	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 3 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 14: Wissenschaftliches Arbeiten, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zum Wissenschaftlichen Arbeiten	WP	S	PL	3		ja
20 Versuchspersonenstunden	WP		StL	2		nein

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Seminare zum Wissenschaftlichen Arbeiten erfolgreich absolviert und die Versuchspersonenstunden nachgewiesen wurden.

Aufbaumodule in den Anwendungszweigen

Bzgl. der Aufbaumodule in den **Anwendungszweigen** gilt:

Die Module *Einführung in die Arbeits- und Gesundheitspsychologie* und *Klinische Psychologie 1* sind für alle Studierenden verpflichtend zu absolvieren und sollten im 4. Semester absolviert werden.

Aus den insgesamt 8 weiteren Modulen der Anwendungszweige müssen insgesamt 5 Module absolviert werden.

Aufbaumodule im Anwendungszweig Arbeit und Gesundheit

Modul 15 (Pflicht): Einführung in die Arbeits- und Gesundheitspsychologie, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Arbeitspsychologie	P	VL	PL	4	K*	ja
Gesundheitspsychologie	P	VL	PL	4	K*	ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Arbeits- und Gesundheitspsychologie“ zu beiden Vorlesungen statt. Die Klausur stellt die Modulprüfung dar.

Modul 16 (Wahlpflicht): Methoden und Diagnostik in der Arbeits- und Gesundheitspsychologie, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Methoden und Diagnostik in der Arbeits- und Gesundheitspsychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 17 (Wahlpflicht): Psychosoziale Faktoren der Gesundheit und Krankheit, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Psychosoziale Faktoren der Gesundheit und Krankheit	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 18 (Wahlpflicht): Gesundheit und Arbeit über die Lebensspanne, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Gesundheit und Arbeit über die Lebensspanne	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 19 (Wahlpflicht): Ausgewählte Themen der Arbeits- und Gesundheitspsychologie, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Ausgewählten Themen der Arbeits- und Gesundheitspsychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 20 (Pflicht): Klinische Psychologie 1, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Klinische Psychologie 1	P	VL	PL	4	K*	ja
Klinische Psychologie 2	P	VL	PL	4	K*	ja

*Es findet eine Gesamtklausur „Klinische Psychologie“ zu beiden Vorlesungen statt. Die Klausur stellt die Modulprüfung dar.

Modul 21 (Wahlpflicht): Klinische Psychologie 2, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Klinischer Psychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 22 (Wahlpflicht): Klinische Psychologie 3, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zu Klinischer Psychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Modul 23 (Wahlpflicht): Neuropsychologische Grundlagen, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Einführung in die Neuropsychologie	P	VL	PL	4		ja
Seminar zu Grundlagen der Neuropsychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn die Vorlesung und eine weitere Prüfungsleistung erfolgreich absolviert wurden.

Modul 24 (Wahlpflicht): Klinische Neuropsychologie, 8 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Seminare zur Klinischen Neuropsychologie	WP	S	PL	4		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn 2 Prüfungsleistungen erfolgreich absolviert wurden.

Abschlussmodul

Modul 25: Forschen, Präsentieren, Schreiben, 30 cr.

Lehrveranstaltung	P/WP	Art	PL/StL	Cr	PM	ENR
Angeleitetes theoretisches und empirisches Arbeiten im Rahmen eines Forschungsprojekts	P	P	StL	14		nein
Forschungskolloquium	P	Kolloq	StL	4		nein
Bachelorarbeit	P		PL	12		ja

Das Modul ist abgeschlossen, wenn die Teilnahme an einem themenverwandten Forschungskolloquium nachgewiesen wurde und die Bachelorarbeit erfolgreich absolviert wurde.