

WS 2022/23

Anleitung  
evasys+

**Stabsstelle Qualitätsmanagement /**  
**Lehrveranstaltungsevaluation (LVE)**

## Inhaltsverzeichnis

1. Einführung evasys+	2
2. Anmeldung sowie Sprach- und Semesterauswahl	3
2.1. Anmeldung	3
2.2. Sprach- und Semesterauswahl	3
3. Befragungsportal	4
3.1. Offene Befragungen	4
3.2. Hinzufügen von optionalen Zusatzfragen	5
3.3. Öffnen und Schließen von Befragungen	6
3.4. Geschlossene Befragungen	7

### Kontakt

Stabsstelle QM der Universität Konstanz / Lehrveranstaltungsevaluation (LVE)

Autor\*innen: Thomas Wrabetz und Donna Neuschel

E-Mail: lve@uni-konstanz.de

Telefon: 07531 88-4072

# 1. Einführung evasys+

Evasys+ ist eine Zusatzkomponente der seit einigen Jahren an der Universität Konstanz verwendeten Befragungssoftware evasys und kann mit allen in evasys enthaltenen Informationen von Nutzer\*innen, Umfragedaten und -ergebnissen verknüpft werden. Ziel der Einführung von evasys+ ist es, Lehrende und Studierende stärker in Befragungs- und Qualitätsentwicklungsprozesse im Rahmen der Lehrveranstaltungsevaluation einzubinden

Des Weiteren bietet evasys+ umfangreiche Auswertungsmöglichkeiten. Aussagekräftige und nachvollziehbare Berichte für Lehrende/Studierende, Rücklaufdarstellung auf der Basis von evasys-Daten und konfigurierbare Word-Reports tragen dazu bei, dass die Evaluationsergebnisse nachhaltig Wirkung entfalten können. Denn Nachvollziehbarkeit der Ergebnisse ist von großem Wert, da sie wesentlich zur Akzeptanz des Evaluationsinstruments beiträgt.

Anwender\*innen bzw. Lehrpersonen können über einen Single-Sign-on-Prozess mit Ihren Uni KN-Zugangsdaten auf evasys+ zugreifen. Eine aufwendige Einarbeitung ist nicht erforderlich, denn die Plattform ist intuitiv bedienbar.

Die Vorteile von evasys+ auf einen Blick:

- Überblick über alle persönlichen Lehrveranstaltungsevaluationen inkl. Evaluationsergebnissen
- Möglichkeit, Online-Umfragen selbständig zu öffnen bzw. zu schließen
- Vereinfachte Möglichkeit optionale Zusatzfragen auszuwählen (Ablösung des Meldemaskenverfahrens)
- Direkte Verfügbarkeit des Online-Links bzw. des QR-Codes zur Umfrage
- Live-Einblick in laufende Online-Umfragen inkl. Anzahl der Rückmeldungen
- Unkompliziertes Einloggen per Single-Sign-On über Ihre Uni KN-Zugangsdaten

Wichtig ist die Nutzung eines aktuellen Internetbrowsers, da ältere Browserversionen zu abweichenden Darstellungen oder Einschränkungen in der Nutzung führen können.

Mithilfe dieser Anleitung soll Ihnen bzw. den Anwender\*innen eine für die Nutzung von evasys+ hilfreiche Unterstützung zur Seite gestellt werden. Für mögliche Rückfragen steht Ihnen das LVE-Team gerne zur Verfügung.

## **Generell gilt: Wir empfehlen die Durchführung einer „Online-in-Präsenz“ Umfrage!**

Bei einer Online-in-Präsenz Umfrage wird den Studierenden in einer Präsenzsitzung (oder auch in Online-Live-Veranstaltungen) der QR-Code oder Umfrage-Link zur Verfügung gestellt. Die Studierenden füllen die Umfrage direkt vor Ort auf Ihren eigenen mobilen Endgeräten aus (Smartphone, Tablet, Notebook). Im Befragungsportal können Sie live nachverfolgen, ob (fast) alle Studierenden die Umfrage ausgefüllt haben und diese direkt schließen.

Finden keine synchronen oder Präsenztermine statt, kann der Link den Studierenden per E-Mail zur Verfügung gestellt werden. Hierbei ist jedoch zu beachten, dass Umfragen, die nicht in Präsenz durchgeführt werden, häufig einen eher geringen Rücklauf und eine verminderte Aussagekraft haben.

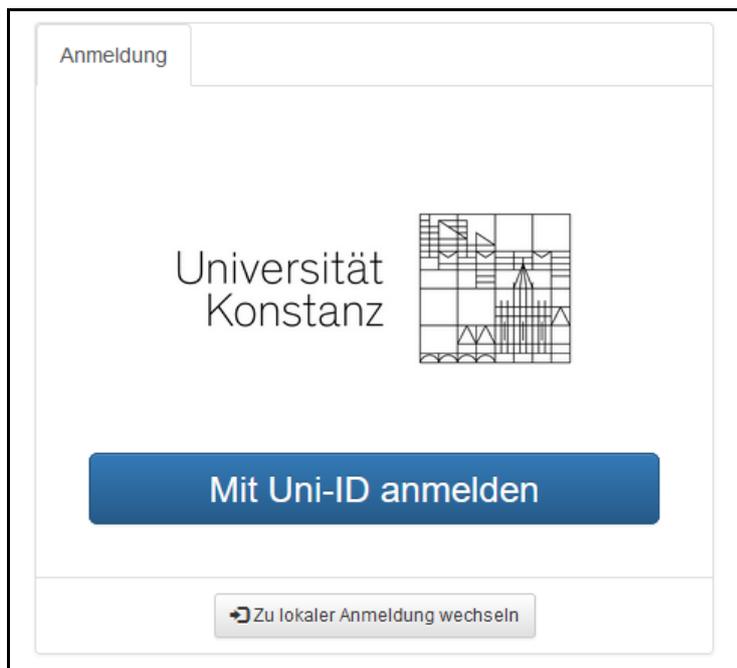
## 2. Anmeldung sowie Sprach- und Semesterauswahl

### 2.1. Anmeldung

Über folgenden Link gelangen Sie zu evasys+:

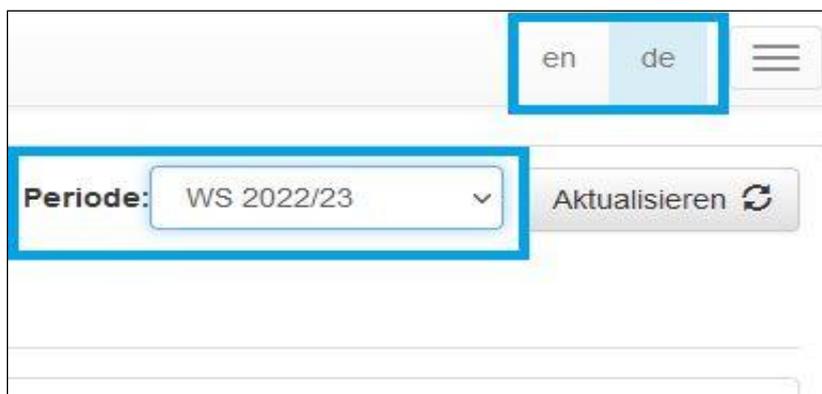
<https://uni-konstanz.evasysplus.de/>

Hier können Sie sich nun mithilfe Ihrer Uni-ID einloggen.



### 2.2. Sprach- und Semesterauswahl

Nach der Anmeldung sind Sie direkt im Umfrageportal. Hier werden automatisch das aktuelle Semester (Periode) und die jeweiligen offenen Umfragen angezeigt. Oben rechts können Sie bei Bedarf die Spracheinstellungen ändern und zwischen den Sprachen Deutsch und Englisch auswählen. Darunter kann unter „Periode“ das jeweilige Semester ausgewählt werden.



### 3. Befragungsportal

#### 3.1. Offene Befragungen

Nach Ihrer Anmeldung befinden Sie sich im Reiter „Offene Befragungen“ und sehen eine Auflistung Ihrer derzeit laufenden Befragungen. Wenn eine Befragung offen ist, bedeutet dies, dass die Eingabe neuer (Befragungs-)Daten möglich ist. Dies bedeutet, dass die befragten Studierenden bei Online-Umfragen den Fragebogen ausfüllen und absenden können. Nach dem Schließen der Umfrage ist dies nicht mehr möglich.

The screenshot shows the 'Befragungsportal' interface. At the top, there are tabs for 'Befragungsportal' and 'Workflowportal'. Below the tabs, the title 'Befragungsportal' is displayed with an information icon. Two tabs are visible: 'Offene Befragungen (2)' (highlighted with a blue box) and 'Geschlossene Befragungen (1)'. Below the tabs, there is a search bar, a close button, and buttons for 'Spalten', 'Excel-Export', and 'Qualitative Analyse'. A table lists surveys with columns for 'Befragung', 'LV-Kennung', and 'Periode'.

Befragung	LV-Kennung	Periode
evasys+ Test	-	WS 2022/23
Qualitätsmanagement	-	WS 2022/23

Über diesen Reiter bieten sich Ihnen nun verschiedene Möglichkeiten:

Die Spalte „Rücklaufquote“ gibt Ihnen Auskunft darüber, wie viele der befragten Studierenden bereits an der jeweiligen Befragung teilgenommen haben. Im unten aufgeführten Beispiel haben 7 Studierende (7/-) an der Evaluation teilgenommen. Sollte vorab eine feste Teilnehmerzahl (z.B. 7 TN) gemeldet worden sein, und 6 hätten zu einem Zeitpunkt X an der Evaluation teilgenommen, würde dies als (6/7) dargestellt sein

This close-up screenshot shows the table from the previous image with two additional columns highlighted by a blue box: 'Rücklaufquote' and 'Zugänge Befragung'. The 'Rücklaufquote' column shows '(7/-)' for the 'evasys+ Test' survey. The 'Zugänge Befragung' column shows a download icon.

Befragung	LV-Kennung	Periode	Rücklaufquote	Zugänge Befragung
evasys+ Test	-	WS 2022/23	(7/-)	

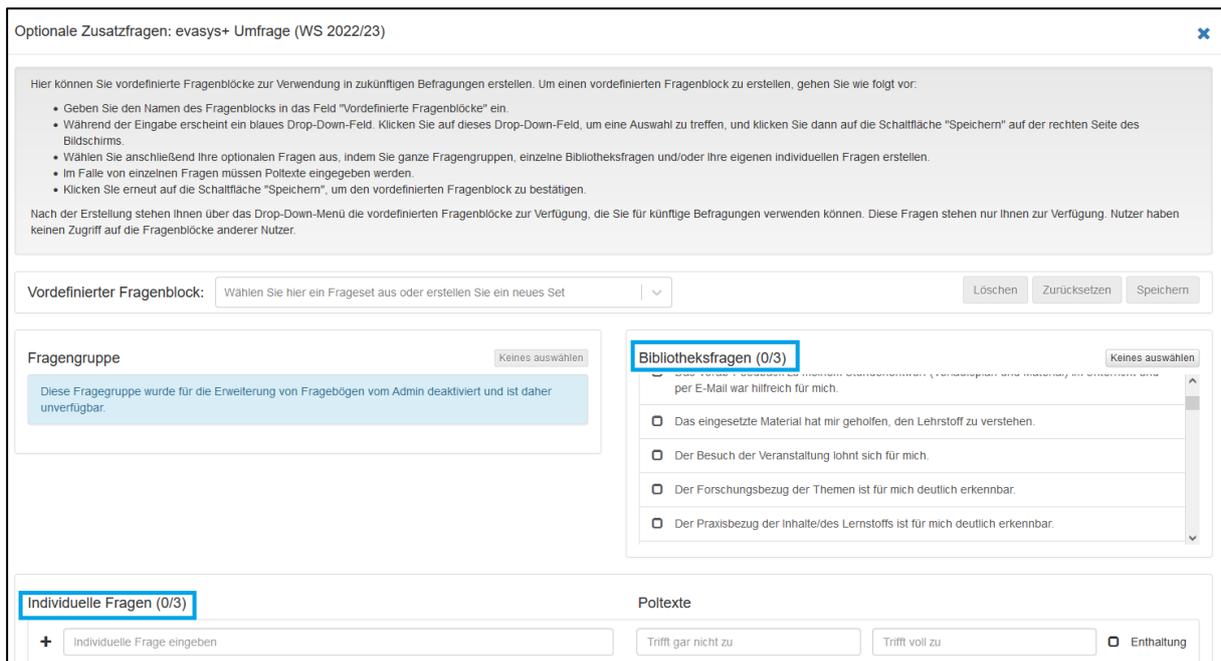
Über die Spalte „Zugänge Befragung“ in derselben Zeile erhalten Sie sowohl Zugang zum Online-Link der Befragung als auch zum zugehörigen QR-Code. Diese können Sie vor der Befragung an die teilnehmenden Studierenden weiterleiten.

### 3.2. Hinzufügen von optionalen Zusatzfragen

Ebenfalls in dieser Zeile bietet sich ganz rechts über das Bearbeiten-Symbol (Stift) bei Bedarf die Option „Zusatzfragen“ hinzuzufügen.



Im Anschluss öffnet sich das Fenster mit der Überschrift „Optionale Zusatzfragen“. Insgesamt können einer Umfrage bei Bedarf bis zu 6 zusätzliche Fragen hinzugefügt werden – entweder maximal drei aus den vorgegebenen Bibliotheksfragen und/oder durch maximal drei selbst formulierte individuelle Fragen.



Eine Bibliotheksfrage kann über simples Anklicke entweder ausgewählt oder auch wieder abgewählt werden. Über die LVE-Seite der QM-Homepage sind alle zur Verfügung stehenden Bibliotheksfragen einsehbar.

Beim Anlegen individueller Fragen werden zunächst die Frageformulierung sowie der linke und der rechte Poltext (üblicherweise „trifft zu“ und „trifft nicht zu“) eingetragen. Durch einen Mausklick auf das Plus-Symbol wird die jeweilige Frage hinzugefügt. Über das Minus-Symbol kann eine Frage gelöscht werden

Individuelle Fragen (1/3)		Poltexte		
<input type="checkbox"/>	Die Atmosphäre der Veranstaltung unterstützte meinen Lernerfolg	trifft zu	trifft nicht zu	<input type="checkbox"/> Enthaltung
<input type="checkbox"/>	Die Atmosphäre der Veranstaltung unterstützte meinen Lernerfolg	trifft zu	trifft nicht zu	<input type="checkbox"/> Enthaltung

Es besteht darüber hinaus die Möglichkeit, optionale Zusatzfragen als Frageset / Vorlage für die Wiederverwendung für zukünftige Befragungen zu speichern. Hierfür müssen (1.) die gewünschten Bibliotheksfragen und/oder individuelle Fragen ausgewählt bzw. eingegeben werden. Anschließend muss (2.) der Name des neuen Fragenets eingegeben und mit Mausklick auf das Feld darunter („Neues Frageset erstellen“) bestätigt werden. Zum Abschluss (3.) muss diese Auswahl gespeichert werden. Diese Fragesets stehen Ihnen anschließend für alle weiteren Umfragen zur Verfügung.

Vordefinierter Fragenblock:	Wählen Sie hier ein Frageset aus oder erstellen Sie ein neues Set	2.	Löschen	Zurücksetzen	Speichern
3.					
<b>Fragengruppe</b> <span>Keines auswählen</span> Diese Fragegruppe wurde für die Erweiterung von Fragebögen vom Admin deaktiviert und ist daher un verfügbar.		<b>Bibliotheksfragen (3/3)</b> <span>Keines auswählen</span> per E-Mail war hilfreich für mich. <input checked="" type="checkbox"/> Das eingesetzte Material hat mir geholfen, den Lehrstoff zu verstehen. <input checked="" type="checkbox"/> Der Besuch der Veranstaltung lohnt sich für mich. <input checked="" type="checkbox"/> Der Forschungsbezug der Themen ist für mich deutlich erkennbar. <input type="checkbox"/> Der Praxisbezug der Inhalte/des Lernstoffs ist für mich deutlich erkennbar.			
1.					

Um letztlich die Auswahl der optionalen Zusatzfragen für Ihre Befragung zu speichern, klicken Sie am unteren Rand des Eingabefeldes auf „Fragen zur Umfrage hinzufügen“.

### 3.3. Öffnen und Schließen von Befragungen

Das manuelle Öffnen und Schließen von Online-Umfragen ermöglicht es Ihnen, den Zeitraum der Datenerfassung zu kontrollieren. Um Online-Umfragen zu öffnen oder zu schließen, klicken Sie auf den Button „Öffnen“ oder „Schließen“ am rechten Ende der Zeile der Umfrage.

2 Einträge	⏪	⏴	1	⏵	⏩	20
<b>Zusatzfragen</b>						
						<input type="button" value="Schließen"/>

### 3.4. Geschlossene Befragungen

Ergänzend zu den offenen Befragungen bietet Ihnen evasys+ auch Zugang zu Ihren geschlossenen Befragungen. Bitte wählen Sie hierfür den entsprechenden Reiter oben links aus.

▼ Befragung	LV-Kennung	Periode
evasys+ Umfrage	-	WS 2022/23

Sie finden hier im Unterschied zum Reiter „Offene Befragungen“ eine neue Funktion: Den Download des PDF-Auswertungsberichts.

Rücklaufquote	Zugänge Befragung	PDF-Bericht	Word-Bericht	Zusatzfragen
(7/-)	↓	📄	📄	✓

Hier können Sie alle PDF-Auswertungsberichte zu Ihren Lehrveranstaltungsevaluationen der jeweiligen Semester herunterladen.